

## EXTRATO DA ATA DA CONGREGAÇÃO

Data: 15.12.2021

Hora início: 11:00

Sala: videoconferência

1 ATA DA SESSÃO DA CONGREGAÇÃO ORDINÁRIA, REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA  
2 DA DIRETORA DA ESCOLA DE BELAS ARTES, PROF<sup>a</sup> MADALENA GRIMALDI NO DIA  
3 15 DE DEZEMBRO DE 2021, ÀS 11:00 HORAS, EM VÍDEO CONFERÊNCIA, RIO DE  
4 JANEIRO.

5 Compareceram à sessão os seguintes Membros da Congregação: MADALENA  
6 GRIMALDI (DIRETORA); JÚLIO SEKIGUCHI (Chefe BAB); MARIA ELISA CAMPELO (Chefe  
7 BAE); MARCELO DA ROCHA SILVEIRA (Chefe do BAH); FERNANDA DE ABREU  
8 CARDOSO (Chefe BAV); MARCELO LYRA BRASIL (Chefe do BAA); MARCIA YOKO L.  
9 NICHIO (Substituto Eventual BAF); ALVARO J. RODRIGUES DE LIMA (Chefe do BAR);  
10 BENVINDA DE JESUS FERREIRA RIBEIRO (Chefe BAP); JULIE DE ARAUJO PIRES, (Rep.  
11 Associados); MARIZE MALTA (Rep. Associados); MARIA NORMA DE MENEZES (Rep.  
12 Aux/Assistentes); KÁTIA MANHÃES (Representante dos Técnicos); IVAIR REINALDIM  
13 (Coordenação do PPGAV); DALILA DOS SANTOS C. PINTO (Diretora Adjunta de  
14 Extensão). Em reunião de Congregação realizada em data, horário e local acima  
15 informados, a mesma foi presidida pela Professora Madalena Grimaldi - Diretora da  
16 Unidade. Havendo número regimental, deu-se início a Sessão com algumas  
17 comunicações: A Presidente informou com nota de pesar que enviou por email sobre  
18 o falecimento do pai do servidor Thales Valoura e que ainda não sabe onde vai ser o  
19 sepultamento. Comunicou que já foi iniciada as atividades presenciais de alguns  
20 cursos e solicitou aos chefes de departamentos para combinarem essas idas e  
21 comunicarem a Professora Milena Barreto, Diretora Adjunta de graduação, os dias e  
22 horários que vão precisar entrar no prédio da reitoria, pois tem que constar na  
23 listagem da portaria os nomes dos docentes e alunos e que é uma ordem da Reitoria  
24 e que também terão que apresentar a carteira de vacinação. A Presidente reforçou o  
25 pedido, pois, de maneira alguma pode deixar de enviar com antecedência a listagem  
26 com os nomes completos porque senão não entram no prédio. Pois os seguranças  
27 estão barrando se não constar o nome na listagem. Comentou que os professores  
28 estão enviando em cima da hora os pedidos. Solicitou ao Professor Júlio Sekiguchi  
29 para avisar novamente aos professores. O Professor disse, que avisou ao professor  
30 Pedro, mais vai reforçar ao aviso. A Presidente falou sobre Google meet, que vão  
31 parar com as gravações, mais que estão tentando uma negociação, mais que ainda  
32 não teve retorno da resposta. O Professor Álvaro Rodrigues, Chefe do BAR, comentou  
33 que podemos usar o Google Meet sem gravar usando a ferramenta gratuita OBS  
34 STUDIO. A Professora Fernanda Abreu, Chefe do BAV, lembrou também que se pode  
35 gravar pelo email da Escola e jogar para o arquivo depois. A Presidente agradeceu  
36 aos professores pela sugestão. Avisou que enviou um e-mail para todos os chefes

37 sobre PDP – afastamentos para 2022. Que a PR4 deu um novo prazo para que  
38 fossem alteradas as planilhas. Avisou que encaminhou para os departamentos as  
39 listagens que já tinham sido preenchidas e que se ainda quiserem façam as  
40 alterações necessárias e encaminhem. Foi lembrado também sobre os afastamentos  
41 até quinze dias, que precisam ser abertos os processos no SEI. Que esses  
42 afastamentos são aprovados no departamento, mais que não podem deixar de abrir  
43 processo, pois, também são feitas as portarias e encaminhado o processo para o  
44 Setor de Pessoal para constar na frequência. A Presidente comentou sobre o recesso  
45 e que enviou um segundo e-mail falando dos rodízios e que os espaços terão que  
46 ficar abertos. Falou do calendário que não vai mudar. Comentou do novo SITE para  
47 os Direitos Autorais, que foi colocado na página da EBA, pelo servidor Thales Valoura,  
48 com várias informações sobre os serviços e solicitações, assim, como tirar dúvidas  
49 sobre o Setor, legislação, história do setor e a equipe. A Presidente perguntou se  
50 algum membro tem algum informe. Professora Fernanda, chefe do BAV, informou  
51 que foi implementado no BAV a comissão de professores orientadores de seu  
52 departamento. A Presidente parabenizou o departamento e disse da importância  
53 dessa comissão, porque alivia um pouco as coordenações. Não havendo mais  
54 informes a Presidente passou para a ordem do dia.

55 **Ordem do Dia: 1. Homologação da Ata de 25 de outubro de 2021** - Em discussão  
56 foi solicitado duas retificações na linha 167 onde se lê “Artes plásticas desenho de  
57 gravura leia-se Artes plásticas em desenho” e a retirada dos representantes discentes  
58 já que não havia nenhum representante. **2. Homologação da Agenda de Reuniões**  
59 **Congregações e Conselhos 2022** – Aprovado o calendário das reuniões 2022. **3.**  
60 **Aprovação do Laboratório/Grupo de Pesquisa Design e processos de Sentido –**  
61 **Coordenação Professora Raquel Pontes** - A Presidente passou a palavra para a  
62 Professora Julie de Araújo que leu o parecer que foi totalmente a favor da criação do  
63 grupo pelos motivos e justificativas apresentados e também que o mesmo seja  
64 cadastrado na Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa e no Diretório do CNPq. Em  
65 votação aprovada a Criação do Grupo de Pesquisa da Professora Raquel Pontes. **4.**  
66 **Extensão: Proposta de projeto de extensão intitulada “O Desenho sobe a Serra:**  
67 **O Desenho no currículo da Educação Básica das Escolas do Município de**  
68 **Teresópolis”, coordenada pela professora Mariane Brito Azevedo Borges** – A  
69 Presidente passou a palavra à professora Dalila, Diretora Adjunta de Extensão, que  
70 leu o parecer totalmente favorável a proposta do projeto que está de acordo com as  
71 diretrizes gerais da extensão. Em votação aprovado o projeto. **5. Homologação da**  
72 **Banca Examinadora do Concurso - EDITAL 953 – Departamento BAF – MC**  
73 **072.Indicados e aprovados pelo Departamento os nomes dos seguintes**  
74 **docentes:** Prof. Dr. Alexandre Guedes - Professor Adjunto – Belas Artes (UFRRJ);  
75 Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup> Ana Tereza Prado Lopes – Professora Adjunta – Instituto de Artes (UERJ);  
76 Prof. Dr. Ary Pimenta de Moraes Filho - Professor Associado – Escola de Belas Artes  
77 (UFRJ); Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup> Dalila Santos -Professora Associada – Escola de Belas Artes (UFRJ);  
78 Prof. Dr. Fábio Pereira Cerdera - Professor Associado – Belas Artes (UFRRJ); Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>  
79 Glauca Santos da Gama e Silva – Professora Associada – Escola de Teatro (UNIRIO);  
80 Prof. Dr. Guilherme da Silva Bueno – Professor Adjunto – Escola de Belas Artes  
81 (UFMG); Prof. Dr. Ivan Coelho de Sá - Professor Associado – Escola de Museologia  
82 (UNIRIO);Prof. Dr. Luiz Augusto dos Reis Alves - Professor Associado – Faculdade de

83 Arquitetura e Urbanismo (UFRRJ); Prof. Dr. Marcelus Gaio Silveira de Senna - Professor  
84 Adjunto – Escola de Belas Artes (UFRJ) – Aprovados **6. Aprovação do Grupo de**  
85 **pesquisa e estudos Teóricos e metodológico em Conservação e Restauração dos**  
86 **pesquisadores Maria Luisa Soares e Mauro Fainguelernt** - O grupo de pesquisa  
87 tem como coordenadora a Professora Ana Paula Corrêa com os pesquisadores Maria  
88 Luisa Soares e Mauro Fainguelernt. A Professora Julie de Araujo leu o parecer que  
89 destacou a importância da Criação do GPETEM CR para consolidar as iniciativas em  
90 curso no sentido de constituir acervo de conhecimento específico no campo de  
91 conservação e restauração. Em votação a criação do grupo foi aprovado. **7.**  
92 **Homologação da eleição da Coordenação PPGD 2021/2023** – Foi aprovado no  
93 PPGD a recondução da coordenação do Programa de Pós- Graduação em Design,  
94 das professoras Doris Kosminsky como Coordenadora e Professora Julie de Araujo  
95 Pires como Vice-Coordenadora. Aprovado. **8. Progressão - Homologadas as**  
96 **progressões dos docentes: Professora Rogéria Moreira de Ipanema do**  
97 **Departamento BAH** - Categoria de D2 para D3 com 60 pontos no grupo 1; com 55  
98 pontos no grupo II; com 40 pontos no grupo III; com 20 pontos no grupo IV e com  
99 15 pontos no grupo V totalizando 190 pontos. Professora **Beatriz PimentaVelloso**  
100 **do Departamento BAE** – Categoria de D1 para D2 com 60 pontos no grupo I; com 55  
101 pontos no grupo II; com 40 pontos no grupo III; com 22 pontos no grupo IV com 15  
102 pontos no grupo V totalizando 192 pontos. **Professora Elizabeth Motta Jacob do**  
103 **Departamento BAV** – Categoria D1 para D2 com 60 pontos no grupo I; com 55  
104 pontos no grupo II; com 29 pontos no grupo III; com 30 pontos no grupo IV; com 15  
105 pontos no grupo V totalizando 189 pontos. **Professora Julie de Araujo Pires do**  
106 **Departamento BAV** – Categoria D1 para D2 com 60 pontos no grupo I; com 55  
107 pontos no grupo II; com 40 pontos no grupo III; com 30 pontos no grupo IV; Com 15  
108 pontos no grupo V totalizando 200 pontos. **Extra-Pauta:**

- 109 1. **Não cronologia no número de registro** – A Presidente falou do período da  
110 pandemia e que nesses dois anos o Setor de Direitos Autorais tem mais de  
111 dois mil registros e que as devoluções desses registros dependem do  
112 recebimento de alguns documentos pelo correio e que temos uma ordem  
113 cronológica, pois os registros possuem um número e temos a data que não é  
114 cronológica. E que por esse motivo pede autorização para essa quebra de  
115 rotina. Em discussão aprovada a solicitação de mudança na rotina de  
116 recebimento dos documentos ao Setor.
- 117 2. **Nova rotina no sistema dos Direitos Autorais** – A Presidente esclareceu a  
118 mudança na rotina no sistema dos Direitos Autorais, que, a partir de 01 de  
119 fevereiro de 2022 os recebimentos dos pedidos de registros serão feitos por e-  
120 mail, com certificação digital ICP. – Aprovado.
- 121 3. **Recondução da chefia do departamento BAR** - Homologado a recondução  
122 das Chefias do Departamento BAR, ficando o Professor Álvaro José Rodrigues  
123 de Lima como Chefe e a Professora Gláucia Augusto Fonseca como substituta  
124 Eventual. Nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a Congregação e  
125 eu, Maria Cristina Marinho, Chefe de Gabinete da Escola, lavrei a presente ata  
126 que vai assinada por mim e pela Direção.