

ATA DA CONGREGAÇÃO

Data: 25.08.2022

Hora início: 11:00

Sala: videoconferência

1 ATA DA SESSÃO DA CONGREGAÇÃO ORDINÁRIA, REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA
2 DA DIRETORA DA ESCOLA DE BELAS ARTES, PROF^a MADALENA RIBEIRO GRIMALDI,
3 NO DIA VINTE E CINCO DE AGOSTO NO ANO DE DOIS MIL E VINTE E DOIS, ÀS ONZE
4 HORAS, EM VÍDEO CONFERÊNCIA. Compareceram à sessão os seguintes Membros
5 da Congregação: MADALENA RIBEIRO GRIMALDI (DIRETORA); DANIEL LIMA
6 MARQUES DE AGUIAR (Diretor Adjunto de Graduação); JULIE DE ARAUJO PIRES
7 (Diretora Adjunta de Pós-graduação); MADSON LUIS GOMES DE OLIVEIRA (Subst.
8 Eventual BAT); BENVINDA DE JESUS FERREIRA RIBEIRO (Chefe do BAP); JOSÉ BENITO
9 SANCHEZ GONÇALEZ (Chefe BAI); LEONARDO ETERO PACHECO AULER COIMBRA
10 (Chefe BAF); MICHELLE CUNHA SALES (Subst. Eventual Chefe BAH); ÁLVARO JOSÉ
11 RODRIGUES DE LIMA (Chefe BAR); PEDRO MEYER BARRETO (Chefe BAB); JÚLIO
12 FERREIRA SEKIGUCHI (Subst. Eventual BAB); CLORISVAL GOMES PEREIRA JUNIOR
13 (Subst. Eventual da Coordenação do CVD); VANESSA CARVALHO NOFUENTES
14 NAVARRO (COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO); DALTON ALMEIDA RAPHAEL
15 (Representante Prof. Associados); CARLOS GONÇALVES TERRA (Representante Prof.
16 Titular; KÁTIA HELENA MANHÃES DA CONCEIÇÃO (Representante dos Técnicos);
17 AMANDA SOUZA (Suplente Representante dos Técnicos)); DAYANE DIAS e FLAVIA
18 FERREIRA ADRIANO (Representantes do CAEBA). Em reunião de Congregação
19 realizada em data, horário e local acima informados, a mesma foi presidida pela
20 Professora Madalena Ribeiro Grimaldi, Diretora da Unidade. Havendo número
21 regimental, deu-se início à Sessão e a Presidente apresentou os seguintes informes
22 da Direção: 1 - Mencionou que já está no site da EBA o link para o site do Curso de
23 Paisagismo pontuando que o registro do domínio para o acesso direto à página do
24 curso é: "**paisagismo.eba.ufrj.br**", seguindo o mesmo padrão dos sites de outros
25 cursos. Também falou que as aulas retornarão na próxima segunda-feira, dia 29 de
26 agosto de 2022, conforme o calendário acadêmico da UFRJ, pontuando que ainda
27 existem alguns detalhes que precisam ser acertados referentes à arrumação das salas
28 no 6º e 7º andares do prédio JMM e pede para que todos tenham paciência,
29 mencionando que no sétimo andar grande parte das salas já está pronta para o uso,
30 mas que no sexto andar ainda faltam muitos detalhes, pois a situação estava muito
31 caótico, agradeceu a todos que ajudaram e faz questão que conste em ata a
32 solidariedade dos docentes e técnicos da EBA, mencionando que no geral, referente
33 ao 6º e 7º andar, 90% das salas estão arrumadas, citando que o problema maior
34 reside no corredor do sexto andar que está repleto de lixo, mobiliários e material
35 largado pelos departamentos e por outras unidades e pontuou que acordou com o
36 CLA que amanhã, sexta-feira, dia 26 de agosto, tudo que está no corredor do 6º
37 andar irá para o hall do 8º andar e espera-se, com este esforço, que a limpeza do

38 andar seja realizada. Mencionou também que ainda não está decidido como algumas
39 logísticas serão viabilizadas, como exemplo citou a questão da disponibilidade de
40 Datashow, indicando que em princípio continuará sendo retirado no CLA. Aproveitou
41 para mencionar que está transferindo as turmas de modelo vivo do mezanino do
42 Pamplonão para o 3º andar e que também subiu os computadores do Pamplonão
43 para o 3º andar e que o Edital relativo à compra de novos equipamentos deve sair
44 para o próximo período e com isso será possível a modernização das máquinas do
45 laboratório, agradecendo o Benito que cedeu uma sala 637, onde será instalado mais
46 um laboratório de informática. Salientou que a EBA possui uma carência muito
47 grande relacionada ao uso de laboratório de informática. Por fim informou que a
48 parte administrativa da EBA ainda não poderá retornar ao sétimo andar, porque
49 ainda não há Internet, mas que a sala 620, que era da TIC já foi energizada e a
50 medida que formos resolvendo as demandas teremos que fazer um novo mutirão
51 para removermos os técnicos do espaço da EBA na Letras e trazê-los de volta para o
52 sétimo andar. A priori o Museu ainda permanece fechado, mas teremos uma
53 inauguração prevista para o final do mês de setembro de 2022, explicou também que
54 foi feito um reagrupamento de salas e que o Museu avançou por conta do acréscimo
55 do acervo, e que agora ocupa mais área no 7º andar e que a cantina não retornará,
56 pois é um único ponto que tem água no sétimo andar e precisará usá-la como um
57 laboratório de restauro. Também foi mencionado que futuramente a FAU cederá
58 mais salas, mas por enquanto algumas das disciplinas teóricas do departamento BAH
59 continuarão na Letras, aguardando, pois no momento a FAU só pode ceder as salas
60 311, 321, 326 e 325, pois o 5º andar ainda não foi retomado para uso. Também foi
61 informado que as salas do bloco D foram devolvidas para FAU, pois o BAB não quis
62 utilizá-las. A Diretora Madalena mencionou que existem muitos armários trancados
63 com coisas dos estudantes dentro e que é preciso organizarmos tudo isso, informou
64 que os servidores: Ellen, Vanessa e Thales colaram avisos nos armários e enviaram e-
65 mails mencionando que caso os alunos não entrassem em contato os armários
66 seriam arrombados para a retirada dos materiais e que no e-mail enviado aos alunos
67 tem tudo explicando de como eles deverão proceder para a retirada deste material
68 junto à administração da EBA. Segundo informe da direção, foi mencionado que
69 muitos docentes continuam enviando os processos de afastamento com prazos
70 extremamente apertados e mesmo os processos para afastamento de eventos de
71 curta duração dentro do país precisam ser enviados pelo menos com 15 dias de
72 antecedência para publicação das portarias e os processos de afastamento para o
73 exterior também precisam ser enviados com prazos de no mínimo 30 dias de
74 antecedência. Seguindo com os informes a palavra foi dada para o Prof. Benito que
75 mencionou que a Cristina, secretária do Gabinete da Direção, ficou muito apreensiva
76 com relação às datas do novo cronograma do concurso para professor efetivo do BAI
77 enviado pela PR4, pontuando que se houver um recurso o cronograma ficará
78 bastante apertado, porém, a Presidente informou que caso haja um recurso faremos
79 uma congregação somente para este assunto. Na sequência a Presidente aprovou os
80 seguintes Pontos da Pauta:

81 **Ordem do Dia**

82 **1. Homologação da Ata de julho de 2022** – Homologada.

83 **2. Propostas de Extensão “Vamos Desenhar” Coordenado pela Professora Dalila Santos**
84 **– Após leitura do parecer pela Técnica Vanessa todos aprovaram** – Após leitura do
85 parecer pela Técnica Vanessa todos aprovaram – Homologada.

86 **3. Proposta de Extensão “Cosmo-poiesis: experimentações expositivas”. coordenada**
87 **pela Professora Marina Ferreira Frega** - Após leitura do parecer pela Técnica Vanessa todos
88 aprovaram – Homologado.

89 **4. Proc. 23079. 221233/2022-50 – Alteração de Grau e frequência - Daniel Cordeiro de**
90 **Sá** – A leitura dos documentos do processo foi feita pela Madalena contendo as explicações
91 do discente e o parecer da coordenação o assunto foi posto em discussão sendo
92 Homologado.

93 **5. Retificação da ata de 28 de junho de 2022 – Na Ata de 28 junho de 2022, foi aprovada**
94 **a mudança de carga horária de 45h para 30h para a disciplina BAV369 - Metodologia e**
95 **Percepção Visual em Gastronomia**, ofertada por CVD para o curso de Gastronomia. Porém,
96 nesta mesma ata a Vice- Diretora, Prof.^a Larissa Feres, comentou que essa redução não vai
97 para o SIGA e explicou como foi feito em seu Departamento. Contudo cabe retificar o
98 comentário feito pela Vice-Diretora, pois para este caso específico de alteração de carga
99 horária, será necessária alteração no SIGA. **Aproveitamos para ratificar que foi aprovada**
100 **pela congregação a mudança de carga horária de 45 para 30 h para a disciplina BAV369**
101 **ofertada pelo BAV para o Curso de Gastronomia com as devidas alterações da carga**
102 **horária no SIGA para adequação ao Ajuste Curricular do Curso de Graduação em**
103 **Gastronomia** - Homologada.

104 **6. Remoção da Professora Michelle Cunha Sales para Departamento BAE** – A Prof.^a
105 Michele pediu para a Diretora Madalena ler o extrato de ata da reunião departamental do
106 BAH, pois como ela está diretamente envolvida achou mais apropriado. Após a leitura o Prof.
107 Benito fez uma observação pontuando que o extrato de ata estava como “Ata extraordinária”
108 e que situações como essas exigiam que fosse uma reunião com “Ata ordinária”. O Prof. Terra
109 pontuou que foi uma reunião ordinária, que a ata estava errada e que a mesma deveria ser
110 corrigida pelo chefe do departamento. Após a leitura a Prof.^a Michele agradeceu ao
111 colegiado pela aprovação e pontuou que houve um acordo entre os departamentos com
112 relação a possível cessão de uma vaga de COTAV para o departamento BAH. Contudo a
113 Presidente mencionou que seria necessário saber quando será esta remoção e pontuou a
114 questão da cessão da vaga do BAE, não poderia ser analisada pela Congregação, pois esse
115 “acordo” não constava na ata encaminhada pelo departamento BAH. Também colocou que a
116 Congregação não tem como amarrar uma vaga pautada numa situação futura, pois não há
117 nenhuma garantia de que o departamento BAE será contemplado com uma vaga na próxima
118 COTAV. O Prof. Benito mencionou que não se sente confortável para votar com relação a
119 uma situação futura que pode não se tornar real. Contudo a Prof.^a Michele pontuou que
120 vários professores do BAH se prontificaram a ministrar as suas disciplinas e que ela
121 continuará lecionando algumas as disciplinas com código BAH, mesmo em outro
122 departamento. O Prof. Carlos Terra pontuou que a Prof.^a Michele se prontificou que
123 continuaria dando aula até o surgimento de outro professor, mas que este acordo não ficou
124 constatado no extrato de ata do departamento e a Prof.^a Madalena mencionou que isto
125 deveria constar na ata do departamento e que não podemos aprovar algo que não está na
126 ata. O Professor Daniel mencionou que a possibilidade da Prof.^a Michele sair do BAH não era
127 nenhuma novidade e que anteriormente houve uma condicionante e que agora neste
128 momento o BAH abriu mão desta condicionante e que o que interessa para todos é que as
129 disciplinas não fiquem desguarnecidas. A Prof.^a Madalena disse que lecionar disciplinas com
130 códigos de outro departamento acarreta em prejuízo para o departamento onde o docente
131 está lotado na hora de solicitar substitutos e vagas novas, visto que a carga-horária é
132 computada no departamento que pertence a disciplina. O Prof. Dalton falou que depois de
133 ouvir o Prof. Benito não se sente a vontade para esta votação. O professor Pedro Meyer

134 observou que este acordo relacionado às disciplinas seria um acordo informal e o
135 Departamento tendo autonomia para dizer que a professora pode se transferir e que se eles
136 absorvem as disciplinas que eram administradas por ela, isso não seria empecilho para a
137 votação na congregação. A Prof.^a Michele inclusive observou que anteriormente na
138 congregação o único pedido feito a ela para esta remoção foi que o departamento aprovasse
139 a remoção em reunião departamental e que em nenhum outro momento foi pedido para
140 especificar que professores irão substituí-la ou outro detalhe parecido e ela acredita que o
141 departamento tem autonomia para decidir depois quem ofertará as suas disciplinas. Depois
142 da fala da professora o professor Benito mencionou que a única questão para esta votação
143 seria a aprovação no departamento e se foi aprovado então é somente votarmos na
144 congregação e que não devemos nos envolver com a questão de quem vai lecionar as
145 disciplinas. O professor Pedro Meyer pontuou que a Prof.^a Michele precisa se abster de votar,
146 mesmo representando o seu departamento, pois ela é a interessada. A Prof. Madalena
147 pontuou que se o documento que nos foi enviado só pede a aprovação da remoção da
148 professora, e que a única condicionante estabelecida na congregação é que a Prof.^a Michele
149 precisará continuar ministrando as disciplinas até o final deste período conforme já está
150 alocada e solicitou que seja enviada uma nova ata com a troca do título, pois se trata de uma
151 reunião ordinária e não extraordinária, após isso a Prof.^a Michele se retirou da sala virtual e
152 foi colocado em votação – Homologada com apenas 1 discordância e o restante todos
153 favoráveis.

154 **7. Progressão e Promoção** - Progressão do docente Madson Luis Gomes de Oliveira De: D2
155 Para: D3, com Grupo I; 60 pontos; Grupo II: 55 pontos; Grupo III: 25 pontos; Grupo IV: 30
156 pontos; Grupo V: 15 pontos. Totalizando: 185 pontos - Homologado.

157 **Extrapauta**

158 **1. Desligamento da Prof.^a Ana Karla do NDE** - Homologado. Cabe mencionar que o Chefe
159 do BAI, o Prof. Benito informou que a Prof.^a Ana Karla pediu o desligamento do NDE e que o
160 BAI concordou, contudo a Presidente questionou quem ficaria no lugar, e se o departamento
161 poderia aguardar para realizar esta alteração, já que em breve eles irão compor um novo
162 NDE. O Prof. Benito explicou que eles sabem disso e como o desligamento foi um pedido da
163 própria docente, eles acharam por bem acatar o pedido e não irão indicar nenhum outro
164 nome até a aprovação da nova composição do NDE que já está muito perto de acontecer.

165 **2. BAR - Professor Álvaro pediu aprovação da abertura de nova turma do curso de**
166 **especialização em técnicas de representação gráfica do departamento para que o**
167 **processo possa seguir para o Cepeginho** - Homologada.

168 Nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a Congregação e eu, Claudia Maria de
169 Santa Rosa Figueiredo, Substituta Eventual da Chefe de Gabinete da Escola, lavrei a presente
170 ata que vai assinada por mim e pela Direção.