

ATA DA CONGREGAÇÃO

Data: 29.03.2023

Hora início: 11:00

Sala: videoconferência

1 Ata da sessão da congregação ordinária, realizada sob a presidência da diretora da Escola de
2 Belas Artes, prof^a Madalena Ribeiro Grimaldi, no dia 29 de março de 2023, às 11:00 horas,
3 em vídeo conferência, Rio de Janeiro. Compareceram à sessão os seguintes Membros da
4 Congregação: MARCELO LYRA DE SOUZA BRASIL (Chefe do BAA); PEDRO MEYER
5 (Chefe do BAB), MARIA ELISA MAGALHÃES (Chefe do BAE); LUCIANA MAIA
6 COUTINHO (Chefe do BAF); JOSÉ BENITO SANCHEZ (chefe do BAI); ALVARO JOSÉ
7 RODRIGUES DE LIMA (Chefe do BAR); LARISSA CARDOSO FERES ELIAS (Chefe do
8 BAT); BENVINDA DE JESUS FERREIRA (Chefe do BAP); JOFRE SILVA (Chefe do
9 BAV); DALTON ALMEIDA RAPHAEL e JULIO FERREIRA SEKIGUCHI
10 (Representantes Prof. Associados); DANIEL LIMA MARQUES DE AGUIAR E FABIANA
11 OLIVEIRA HEINRICH (Representantes Prof. Adjunto); CARLOS GONÇALVES TERRA
12 (Representante Prof. Titular); CLORISVAL GOMES PEREIRA JUNIOR (Representante
13 AUXILIAR/ASSISTENTE); KÁTIA HELENA MANHÃES DA CONCEIÇÃO e AMANDA
14 FERNANDES DE SOUZA (Representantes dos Técnicos); FLAVIA ADRIANO (CAEBA).
15 Presentes a Substituta Eventual da Direção Adjunta de Extensão, Prof^a LILIAN DE
16 CARVALHO SOARES, Prof. IVAIR REINALDIM (Coordenador PPGAV) o Prof. FELIPE
17 SCOVINO GOMES DE LIMA (BAH) e o Prof. MESSIAS TADEU CAPISTRANO DOS
18 SANTOS (BAH). Em reunião de Congregação realizada em data, horário e local acima
19 informado, havendo número regimental, deu-se início a sessão e a Presidente apresentou
20 alguns informes, entre eles mencionou que o CLA ofereceu um galpão perto do alojamento,
21 contudo o mesmo está em péssimas condições e precisa de muita reforma. Pontuou que a
22 EBA não tem recurso para efetuá-la, mas se algum curso tiver interesse em conhecer o galpão
23 é possível marcar um agendamento diretamente com o CLA. O segundo informe é sobre as
24 férias de julho, como houve um atraso com relação ao início das aulas é preciso que os
25 docentes revejam a marcação das férias de julho. Terceiro assunto é sobre a questão das
26 aposentadorias compulsórias, informou que os processos devem ser abertos pelos docentes
27 com no mínimo um ano antes de completarem a idade de 75 anos, pois a PR4 solicita que
28 estes processos estejam no setor de aposentadoria com no mínimo 6 meses de antecedência.
29 A professora Madalena informou ainda que se o docente completa a idade ele não pode
30 legalmente continuar em sala de aula, que a data da aposentadoria, quando publicada é
31 retroativa ao aniversário de 75 anos e que o docente é descontado pelo que continuou a
32 receber como docente ativo. Complementou também que isso acaba prejudicando ao
33 Departamento porque o docente não pode continuar em sala de aula e o departamento não
34 pode solicitar substituto, pois não possui a portaria de aposentadoria. O quarto assunto foi
35 sobre as aulas externas. O Prof. Daniel mencionou que é necessário resguardar alguns pontos
36 importantes e que ele enviou um e-mail com as normas sobre as aulas externas estabelecidas
37 pela Congregação anteriormente e que cada caso deverá ser muito bem pensado e discutido
38 junto aos alunos para evitarmos constrangimentos. O Prof. Tadeu Capistrano aproveitou para
39 expor o caso das aulas dele na cinemateca do MAM e sugeriu que a composição das regras é
40 fundamental, pois essas aulas em espaços fora da UFRJ são muito importantes, contudo, a
41 professora Madalena pontuou que estas aulas externas não podem ser rotina, pois não há

42 respaldo legal e isso não pode ser feito. O Prof. Tadeu Capistrano mencionou que vai procurar
43 saber como as outras unidades estão fazendo. O Prof. Felipe Scovino também aproveitou para
44 mencionar a experiência dele com relação às aulas externas, pontuando que é uma
45 oportunidade única para os discentes conhecerem museus e centros culturais e que ele precisa
46 de um retorno da congregação, pois 2/3 da disciplina dele é dada de forma externa. A
47 Presidente mencionou que os alunos não ganham passagem para essas aulas externas, que
48 existe a questão do tempo de deslocamento, da alimentação fora da UFRJ e até mesmo a
49 segurança desses alunos no deslocamento. Esses problemas podem incapacitar a ida dos
50 discentes e por isso há necessidade do assunto ser muito bem discutido juntamente com todos
51 os envolvidos. Com relação às obras no Prédio da Reitoria, foi mencionado que teremos
52 espaços novos obrigatórios para a avaliação dos Cursos da EBA e que antes não existiam e
53 que a sala da congregação está pronta e disponível para ser usada pelos departamentos e
54 coordenações. A Prof. Maria Elisa (chefe do BAE) mencionou que está com um problema e
55 que precisa de um Substituto Emergencial devido a licença de saúde de um professor, porém
56 o pedido foi negado pelo CCDoc UFRJ sob a alegação de que não há mais SIAPÉs
57 disponíveis para a contratação de substitutos. A presidente pontuou que a Congregação não
58 tem poderes para resolver o problema e lembrou do caso de um departamento onde os
59 professores do próprio departamento se distribuíram para que a disciplina fosse ofertada.
60 Acrescentando que a outra solução seria não ofertar a disciplina, mas segundo a Prof.^a Elisa
61 isso já foi feito anteriormente e que fica muito complicado. A presidente sugeriu que algum
62 docente do departamento deixe de ofertar uma eletiva para assumir a disciplina obrigatória do
63 docente de licença, contudo a professora Maria Elisa alegou que seria difícil convencer um
64 professor que estava pronto para ministrar uma disciplina e, em cima da hora, assumisse o
65 compromisso de ter que oferecer outra disciplina. A presidente fez uma consulta à
66 Congregação sobre a aquisição de licenças de softwares do pacote Office para instalação nos
67 laboratório de informática. Lembrando que a EBA ainda não recebeu o orçamento
68 participativo de 2023. A professora Fabiana Heinrich mencionou que como coordenadora de
69 CVD, vê a necessidade do pacote do Adobe, que ela mostra para os alunos, mas utiliza os
70 software livres que estão instalados nos laboratórios. Foi pontuado pelo Prof. Daniel que hoje
71 temos um recurso bem apertado e que vários computadores que temos não irão rodar estes
72 programas, então a questão é se faz sentido pagar por estes softwares e que muitos deles não
73 se compram mais e sim funcionam por assinatura anuais, inclusive, segundo ele, é fora de
74 questão discutir sobre o pacote Office, pois existem os gratuitos que atendem bem ao que se
75 pede. O professor ainda completou que o pacote adobe é algo bem específico para atender a
76 alguns departamentos, mas que realmente é preciso rever os computadores que não suportam
77 determinados programas. O professor Carlos Terra mencionou que o pacote Adobe seria
78 interessante administrativamente para editar livros, mas que para isso bastaria à aquisição
79 de licença para duas ou três máquinas. A professora Larissa pontuou que aquisição de
80 softwares para atender a toda a Escola teria que ser analisada por uma comissão e a professora
81 Madalena disse que quem tem trabalhado nisso é o professor Luiz Braga com os bolsistas do
82 PAELIG. Complementou que eles instalaram programas livres em todos os laboratórios. O
83 professor Dalton informou que para o BAR o adobe não resolve que eles precisam de outros
84 softwares e que entende que não é possível contemplar a solicitação de todos. O professor
85 Clorisval disse que vê a importância do pacote ADOBE, mas que o pacote Office é
86 desnecessário visto termos pacotes livres com as mesmas funções. A professora Madalena
87 agradeceu as contribuições e disse que no ano passado conseguimos ganhar mais um edital
88 que nos permitirá a aquisição de máquinas, porém que esse edital não contempla a aquisição
89 de softwares e que o orçamento participativo fica comprometido pelas inúmeras demandas
90 que recebemos. A presidente informou que o Gabinete da Direção tem auxiliado os docentes
91 nos processos de progressões, porém voltou a lembrar que existe um passo a passo na página

92 da EBA que o documento está bem explicado com imagens e detalhes de como proceder.
93 Pediu que isso seja divulgado novamente nos departamentos porque muitos docentes fazem
94 perguntas que estão explicadas no documento. A Presidente aprovou os seguintes pontos da
95 Ordem do Dia:

96 **1. Prorrogação dos Membros na Congregação até maio de 2023 – até maio de 2023 -**
97 Homologada;

98 **2. Homologação do Cronograma da Eleição dos Membros da Congregação 2023/2024 -**
99 Homologada;

100 **3. Homologação das atas 23 de janeiro e 28 de fevereiro de 2023** – Homologadas;

101 **4. Proposta de projeto de extensão intitulada “Coleções Artíndia do Museu do Índio:**
102 **diálogos, vivências e práticas para a sua conservação”, coordenada pela professora**
103 **Neuvânia Curty Ghetti (Departamento BAP)** – Homologada;

104 **5. Afastamento do país da Professora Lilia de Carvalho do BAV (Processo nº**
105 **23079.209294/2023-20)** – Homologado o afastamento; A Prof.^a Lilian pediu a palavra e
106 apresentou uma tela com o orçamento que é oferecido pela PR3 para os auxílios com gasto
107 para viagens e eventos, contudo a Presidente mencionou que nem sempre este orçamento é
108 utilizado para este fim, pois na ausência de verba para algum tipo de utilização mais
109 necessária, acaba que este orçamento é usado para suprir esta carência. Também foi
110 mencionado que anteriormente este orçamento foi discutido em Congregação e houve uma
111 votação onde ficou definido que este orçamento só poderá ser usado para atividades coletivas,
112 explicando que a ideia seria usar a verba para apoiar ações como seminários e eventos da
113 EBA. A professora Lilian sugeriu que fossem criados regaras para a utilização dessa verba. O
114 professor Daniel ponderou que o pleito era justo e a presidente propôs a formação de uma
115 comissão para oficializar as regras. A professora Madalena perguntou quem gostaria de
116 participar e somente a professora Lilian se manifestou favoravelmente. Desta forma ficou
117 decidido que os departamentos encaminhassem um segundo nome para compor a comissão. O
118 afastamento foi autorizado, mas sem o auxílio da taxa de inscrição do evento pleiteado pela
119 docente.

120 **6. Afastamento do país da Professoras Maria Luiza Fragoso do Departamento BAV**
121 **(Processo no 23079.208371/2023-24)** - Homologado;

122 **7. Prorrogação da representação discente no COAA do BAV de Ariel Tomazelli Crespo,**
123 **DRE 120026035** – Homologado;

124 **8. Homologação do estágio de pós-doutorado de André Leal (Processo SEI Nº 23079-**
125 **209528/2023-39)** – Homologado;

126 **9. Homologação da Coordenação do PPGAV-UFRJ (ofício)** - Homologado. A nova
127 coordenação ficou sendo: Como coordenador o Prof.º Dr.º Jorge Luiz Dutra Soledar, SIAPE
128 1084356 e como Substituto Eventual o Prof.º Dr.º Messias Tadeu Capistrano dos Santos,
129 SIAPE 1730763;

130 **10. Homologação do cronograma do concurso de professor do departamento BAB –**
131 **setor Gravura** – Homologado;

132 **11. Homologação da Comissão de Estágio Probatório do Prof. Vinicius Ferreira de**
133 **Mattos – BAA** - Homologada. Comissão: Maria Elisa Feghali BAA (Presidente), Helena
134 Câmara Lacê Brandão BAA e Jose Benito Sanchez Gonzalez, BAI;

135 **12. Progressões/Promoções/Estágio Probatório** - Homologação da Progressão da Prof.^a
136 PATRIZIA TRAPANO, do Departamento BAR – Homologada a Progressão da categoria de
137 D1 para D2; com 60 no Grupo I; 55 no Grupo II; 19 no Grupo III; 14 Pontos no Grupo IV; e
138 15 Pontos no Grupo V. Totalizando 163 pontos. 02. Homologação da Progressão da Prof.^a.
139 JANE CELINA SANTUCCI, do Departamento BAA– Homologada a Progressão da categoria
140 de D1 para D2, com 60 pontos no Grupo I, 55 no Grupo II, 18 pontos no Grupo III, 30 pontos
141 no Grupo IV e 15 pontos no Grupo V, totalizando 178 pontos. Homologação da Progressão
142 do Prof. MARCELO GONÇALVES RIBEIRO, do Departamento BAV– Homologada a
143 Progressão da categoria de D2 para D3, com 60 pontos no Grupo I, 55 no Grupo II, 35 pontos
144 no Grupo III, 20 pontos no Grupo IV e 15 pontos no Grupo V, totalizando 185 pontos.
145 Homologação da Progressão do Prof. JULIO FERREIRA SEKIGUCHI, do Departamento
146 BAB– Homologada a Progressão da categoria de D1 para D2, com 60 pontos no Grupo I, 55
147 no Grupo II, 40 pontos no Grupo III, 20 pontos no Grupo IV e 5 pontos no Grupo V,
148 totalizando 180 pontos. Homologação da Progressão do Prof. CEZAR TADEU
149 BARTHOLOMEU, do Departamento BAH– Homologada a Progressão da categoria de C3
150 para C4, com 60 pontos no Grupo I, 40 no Grupo II, 23 pontos no Grupo III, 22 pontos no
151 Grupo IV e 15 pontos no Grupo V, totalizando 160 pontos. Homologação da Progressão da
152 Prof.^a. BENVINDA DE JESUS FERREORA RIBEIRO, do Departamento BAP– Homologada
153 a Progressão da categoria de C1 para C2, com 60 pontos no Grupo I, 55 no Grupo II, 40
154 pontos no Grupo III, 30 pontos no Grupo IV e 15 pontos no Grupo V, totalizando 200 pontos.
155 Homologação da Progressão do Prof. CLORISVAL GOMES PEREIRA JÚNIOR, do
156 Departamento BAV – Homologada a Progressão da categoria de A1 para A2, com 60 pontos
157 no Grupo I, 30 no Grupo II, 40 pontos no Grupo III, 11 pontos no Grupo IV e 15 pontos no
158 Grupo V, totalizando 156 pontos. Homologação da Progressão da Prof.^a. MARIA ELISA
159 CAMPELO DE MAGALHÃES, do Departamento BAE – Homologada a Progressão da
160 categoria de C3 para C4, com 60 pontos no Grupo I, 55 no Grupo II, 20 pontos no Grupo III,
161 17 pontos no Grupo IV e 15 pontos no Grupo V, totalizando 167 pontos. Homologação da
162 Progressão do Prof. DALTON ALMEIDA RAPHAEL, do Departamento BAR –
163 Homologada a Progressão da categoria de D1 para D2, com 60 pontos no Grupo I, 55 no
164 Grupo II, 05 pontos no Grupo III, 15 pontos no Grupo IV e 15 pontos no Grupo V,
165 totalizando 150 pontos. Homologação da Progressão da Prof.^a. TATIANA DA COSTA
166 MARTINS, do Departamento BAH – Homologada a Progressão da categoria de D1 para D2,
167 com 60 pontos no Grupo I, 55 no Grupo II, 11 pontos no Grupo III, 6 pontos no Grupo IV e
168 15 pontos no Grupo V, totalizando 147 pontos. Homologação da Progressão da Prof.^a.
169 MARIZE MALTA TEIXEIRA, do Departamento BAH – Homologada a Progressão da
170 categoria de D3 para D4 com 60 pontos no Grupo I, 55 no Grupo II, 40 pontos no Grupo III,
171 30 pontos no Grupo IV e 15 pontos no Grupo V, totalizando 200 pontos.

172 Extra pauta: **Homologação da Comissão de Estágio Probatório do Prof.^a. Odila Rosa**
173 **Carneiro da Silva – BAR** Mariane Brito Azevedo Borges (BAR) SIAPE 4524832 -
174 Presidente; Aurélio Antônio Mendes Nogueira (BAR), SIAPE 1125156; Nora Maria Mendes
175 Guimarães Geoffroy (BAA) SIAPE 0372913. Nada mais havendo a tratar a Presidente
176 encerrou a Congregação e eu, Claudia Maria de Santa Rosa Figueiredo, Substituta Eventual
177 da Chefe de Gabinete da Escola, lavrei a presente ata que vai assinado por mim e pela
178 Direção.