

ATADA CONGREGAÇÃO

Data: 30/06/2025

Hora início: 13:00

Sala: videoconferência

1 Ata da sessão da congregação ordinária, realizada sob a presidência da diretora da Escola de Belas
2 Artes, prof.^a Madalena Ribeiro Grimaldi no dia trinta de junho de 2025, às 13:00 horas, em vídeo
3 conferência, Rio de Janeiro. Compareceram à sessão os seguintes Membros da Congregação: Julio
4 Ferreira Sekiguchi (Subst. Eventual BAB); MARCELUS GAIO SILVEIRA DE SENNA (Chefe do BAF);
5 PATRICIA LEAL AZEVEDO CORREA (Chefe BAH); DIOGO PONTES COSTA (Chefe BAI); CRISTINA
6 GRAFANASI TRANJAN (Subst. Eventual BAR); ANDRÉ DE FREITAS RAMOS (Chefe BAV); JEANINE
7 TORRES GEAMMAL (Rep. Auxiliar/Assistente); CLORISVAL GOMES PEREIRA JUNIOR E DEBORA
8 CHAGAS CHRISTO (Rep. Adjuntos); LUIZ ANTONIO FERREIRA DAS NEVES (Rep. Associados);
9 CARLOSGONÇALVES TERRA (Rep. Titular); KATIA MANHÃES e AMANDA FERNANDES (Representante
10 dos Técnicos); ALICE MENDONÇA DE OLIVEIRA (CAEBA). Também estiveram presentes VANESSA
11 NOFUENTES (Técnica em Assuntos Educacionais da Direção Adjunta de Extensão) e Lilian Soares
12 (Subst. Eventual Diretora Adjunta de Extensão) e o Prof. LEONARDO ETERO PACHECO AULER
13 COIMBRA (BAF). Havendo número regimental, deu-se início a Sessão. Como primeiro informe, a
14 Presidente desta seção, Diretora Madalena Grimaldi, comunicou que há duas vagas
15 disponíveis para representantes suplentes do Centro de Letras e Artes (CLA) no Conselho
16 Universitário (Consuni), sendo uma destinada à categoria de Professor Titular e outra à de
17 Professor Adjunto. A professora Cristina Tranjan manifestou que, caso não haja
18 interessados, poderá se candidatar como suplente. Em seguida, a Presidente informou que
19 a UFRJ liberou o valor de R\$ 59.923,00 para o exercício de 2025, valor este bastante inferior
20 ao recebido no ano anterior, que foi de R\$ 230.000,00. Destacou que a quantia atual
21 corresponde a aproximadamente um quarto do montante anterior, o que evidencia a
22 gravidade da situação orçamentária da universidade, especialmente diante da ausência de
23 previsão para a liberação do restante dos recursos provenientes do orçamento
24 participativo. No terceiro informe, a Presidente comunicou o envio de e-mail aos servidores
25 ocupantes de cargos de chefia, ou seja, aqueles que recebem algum tipo de gratificação,
26 com orientações referentes ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP). Nesse
27 contexto, os chefes deverão dialogar com suas equipes a fim de identificar quais servidores
28 têm intenção de solicitar afastamentos para fins de capacitação em 2026. A Direção sugeriu
29 como referência os seguintes tipos de demanda: desenvolvimento, aprimoramento ou
30 ampliação de conhecimentos e habilidades nas áreas de artes, cultura e design; cursos de
31 capacitação e qualificação profissional; e ampliação de conhecimentos técnico-científicos.
32 Caso considerem que essas categorias não contemplam adequadamente as necessidades
33 de suas equipes, os chefes poderão indicar demandas específicas, devendo, em todos os
34 casos, informar o quantitativo de servidores envolvidos. O prazo para envio dessas
35 informações à Direção é até o dia 22 de agosto, para que seja possível o devido
36 cadastramento no sistema SIPEC PDP. Ainda como informe, foi realizada a leitura de uma
37 carta de manifesto elaborada por professores do Departamento de Arte e Preservação, na
38 qual se solicita a contratação de pessoal técnico-administrativo. Após a leitura, a Diretora
39 Madalena esclareceu que há um equívoco em alguns pontos apresentados no documento,
40 especialmente no que se refere à composição das comissões COAA e NDE, que, por
regulamentação institucional, devem ser constituídas exclusivamente por docentes.

Destacou que a participação em funções administrativas faz parte da tabela de pontuação para progressão e promoção na carreira docente, sendo, portanto, obrigatória para que os docentes possam pontuar adequadamente. Lamentou a ausência da chefe do referido departamento na reunião. Após a manifestação de alguns membros, que também consideraram a carta inadequada em sua solicitação, a Direção foi incumbida de enviar um e-mail aos docentes do departamento com os devidos esclarecimentos, a fim de evitar novos equívocos. Na sequência, a Presidente deu início à apreciação e aprovação dos pontos constantes na Ordem do Dia.

1. **Homologação das atas de 19 e 30 de maio** – Homologadas.
2. Solicitação de uso de imagem das estátuas, pertencentes ao acervo **do Museu D. João VI, localizadas na ante-sala do Salão Minerva pela empresa O2 Filmes** – Durante a reunião, alguns professores se manifestaram quanto à solicitação da empresa O2 Filmes para realização de gravações nas dependências da universidade. Os docentes argumentaram que, por se tratar de uma empresa com fins lucrativos e que conta com recursos financeiros próprios, a liberação do espaço deveria estar condicionada à apresentação de uma contrapartida que beneficie diretamente a Escola de Belas Artes (EBA) e a Faculdade de Arquitetura e Urbanismo (FAU). Diante dessas colocações, a professora Madalena comprometeu-se a verificar alguns dos pontos levantados, tais como: o prazo exato previsto para as gravações, uma vez que no e-mail encaminhado constava o período de julho a outubro; quais seriam as possíveis contrapartidas institucionais oferecidas pela produtora; e se haverá a contratação de algum tipo de seguro que garanta a proteção das obras de arte presentes no local. A Presidente informou que essas questões serão apuradas e devidamente esclarecidas na próxima reunião da Congregação.
3. **Processo nº 23079.231320/2025-68: Homologação de Contratação de Colaborador Voluntário) - Participação da professora Dalila Santos colaboradora no Departamento de Técnicas de Representação (BAR) da Escola de Belas Artes da UFRJ. Processo nº 23079.231320/2025-68** – A professora Madalena explicou que como a professora Dalila irá lecionar a disciplina de Ilustração Científica em parceria com a Professora Marina Menezes, o departamento BAR estava encaminhando o convite à docente. Homologada.
4. **Homologação da Nova coordenação do Programa de Pós-Graduação em Design da EBA (PPGD - EBA). Dispensa a pedido (término do tempo de gestão): Fabiana Oliveira Heinrich (coordenadora), Claudia Rocha Mourthé (coordenadora substituta eventual) Designação: Julie de Araújo Pires (coordenadora), Claudia Rocha Mourthé (coordenadora substituta eventual)** – Homologada.
5. **Processo nº 23079.231479/2025-82 - Aprovação do grupo de pesquisa "Entalhamento" de autoria do professor Leonardo Etero Pacheco Auler Coimbra - Parecerista Profª Julie de Araújo Pires** – Após leitura do parecer realizada o gripe de pesquisa foi homologado.
6. **Processo nº 23079.232909/2025-83 - Aprovação do Acerto do pré-requisito da disciplina eletiva BAP031 Tópicos Especiais em Conservação e Restauração de Pinturas II, a qual contava, no SIGA, com a disciplina BAP477 Conservação e Restauração de Pintura I. O professor que ministrará a disciplina bem como NDE do curso entenderam que o pré-requisito precisa ser alterado para a disciplina BAP026 Topicos Especiais em Conservação e Restauração de Pinturas I** – Homologado.
7. **Processo nº 23079.232165/2025-05 - Recurso ao resultado preliminar, edital UFRJ nº 54, de 30 de janeiro de 2024, realizado pela Universidade Federal Do Rio De Janeiro, vaga MC-169** – Após a leitura do recurso pelo chefe do Departamento de Artes Visuais (BAV), Professor André de Freitas Ramos, foi apresentado o parecer que **indeferiu** o pedido do candidato. Informou-se que, após como os membros da Congregação não acataram o recurso, o mesmo será encaminhado ao Conselho Universitário (Consuni) para apreciação. Foi pontuado

que, enquanto não forem concluídos os trâmites pertinentes ao processo, o primeiro colocado não poderá assumir o cargo.

- 90 8. **Homologação de Substituição de coordenação do evento de extensão: X BIENAL DA EBA.**
91 **A atual coordenadora, Irene de Mendonça Peixoto, professora do Departamento BAV,**
92 **deu início ao processo de aposentadoria e será substituída na coordenação da ação pela**
93 **técnica administrativa Cecília Alves Ribeiro (DAC)** – Homologada.
- 94 9. **Aprovação da composição do NDE do Curso de Paisagismo do BAA: Prof. Dr. Vinícius**
95 **Ferreira Mattos (BAA) – Presidente; Prof. Dr. Valci Rubens Oliveira de Andrade (BAH);**
96 **Profa. Dra. Maria Elisa Marangoni Feghali (BAA); Profa. Dra. Jane Celina Santucci (BAA);**
97 **Profa. Dra. Odila Rosa Carneiro da Silva (BAR)** - Após leitura pela Diretora do documento
98 enviado pelo departamento foi homologada nova composição.
- 99 10. **Aprovação de adequações curriculares e acréscimo de disciplinas de outros cursos como**
100 **eletivas do departamento BAA** - Após leitura da ata do NDE de Paisagismo, pelo Professor
101 Carlos Terra, foi homologada as adequações, mas foi pontuado que o documento enviado
102 possui um erro no código das disciplinas Botânica I e II que estão com o mesmo código
103 IBB232).
- 104 11. **Aprovação da Substituição do Professor Mauro Fanguelernet pela Professora Luiza**
105 **Amaral no COAA do curso (BAP). Composição do COAA atual: Profª Marilene Corrêa**
106 **Maia; Rafael Bteshe; Profa Neuvânia Curty Gheti; sai o Prof. Mauro Fainguelernt - entra a**
107 **professora Luiza Batista Amaral; Prof. Marcus Tadeu Daniel Ribeiro** - Homologada.
- 108 12. **Processo nº 23079.228948/2025-86 (Graduação): Estágio 30 horas) Luiza Salles Serrano** -
109 Homologado.
- 110 13. **Homologação de suplente do CAEBA** – A composição dos representantes do CAEBA será:
111 Aline Mendonça de Oliveira (DRE: 124241221 - Licenciatura Artes Visuais) e Igor de Melo Totti
112 (DRE: 123672869 - Pintura) como representantes discentes titular; e Livia Cristina dos Santos
113 (DRE: 121037495 - Artes Visuais Escultura) e Antônio Meireles Di Sabbato (DRE: 125015762 –
114 Artes Visuais Gravura) como representantes suplente - Substituindo a suplente anterior, Mylena
115 de Lima Carneiro.
- 116 14. **Homologação do Estágio 15 meses da Docente Luana Manhães** - Homologado os seguintes
117 nomes: Maria da Graça Muniz Lima e Marcelus Gaio Silveira Senna, como membros internos e
118 Martha Werneck de Vasconcello (BAB -UFRJ) como membro externo.
- 119 15. **Homologação da comissão do Estágio de 15 meses do professor Vinícius Duque Estrada**
120 **Vargas** - Homologado os seguintes nomes: Maria da Graça Muniz Lima e Álvaro Martins de
121 Seixas Neto, como membros internos e Marcos Abreu (BAB- UFRJ) como membro externo.
- 122 16. **Aprovação da Comissão de Acompanhamento de Concurso para o curso de Artes Visuais**
123 **- Gravura, Setor Artes Visuais** - Homologado os nomes: Marcos Lopes de Abreu, Patrícia de
124 Figueiredo Pedrosa, Marcio Guimarães Monteiro de Castro e Júlio Ferreira Sekiguchi, todos do
125 BAB.
- 126 17. **Progressões e Promoções – Homologadas as progressões dos Professores:** Cristina
127 Grafanassi Tranjan. De: D4 para: E. Com 60,0 pontos no Grupo I; com 55,0 pontos no Grupo II;
128 com 40,0 pontos no Grupo III; com 30,0 pontos no Grupo IV e com 15,0 pontos no Grupo V;
129 totalizando: 200 pontos; Ricardo Antonio Barbosa Pereira. De C1 para C2. Com 60,0 pontos no
130 Grupo I; com 55,0 pontos no Grupo II; com 16,0 pontos no Grupo III; com 27,0 pontos no
131 Grupo IV e com 15,0 pontos no Grupo V; totalizando: 173 pontos e Daniel Lima Marques de
132 Aguiar. De C4 para D. Com 60,0 pontos no Grupo I; com 45,0 pontos no Grupo II; com 06,0
133 pontos no Grupo III; com 15,0 pontos no Grupo IV e com 15,0 pontos no Grupo V;
134 totalizando: 141 pontos. Nada mais havendo a tratar a Presidente encerrou a Congregação e
135 eu, Claudia Maria de Santa Rosa Figueiredo, Substituta Eventual da Chefe de Gabinete da
136 Escola, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pela Direção.
- 137
- 138